



Moderne und zukunftsorientierte Kommune sucht einen hauptamtlichen Feuerwehr-Gerätewart (m/w/d) in interkommunaler Zusammenarbeit mit der Gemeinde Lohra

Was wir bieten:

Einen familien- und arbeitnehmerfreundlichen Arbeitsplatz mit:

- flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Homeoffice in geeignetem Umfang
- kollegialem und wertschätzendem Miteinander
- individuellen Fortbildungsmöglichkeiten
- vertrauensvoller Zusammenarbeit und flachen Hierarchien
- einem engagierten Team
- persönlicher Gesundheitsförderung
- attraktiver betrieblicher Zusatzversicherung (Zahnzusatz und Sehhilfen)
- Zusatzleistungen im Alter
- E-Bike-Leasing-Angebot

Attraktive Rahmenbedingungen mit:

- krisensicherem Arbeitsplatz mit großem Gestaltungsspielraum
- unbefristeter Vollzeitstelle
- Bezahlung nach TVöD
- Verhandelbarem Einstiegsgehalt
- guten Aufstiegsmöglichkeiten
- einer Jahressonderzahlung
- Leistungsentgelt
- Entgeltumwandlung
- modernem Arbeitsumfeld
- einem Netzwerk zum fachlichen Austausch in Interkommunaler Zusammenarbeit

Was wir suchen:

- Einen selbstständig und eigenverantwortlich arbeitenden Gerätewart für die Freiwilligen Feuerwehren der Gemeinden Fronhausen und Lohra, bei flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf, vorzugsweise im Elektro-, Kfz- oder Metallbereich
- Basisausbildung der Feuerwehr (Truppführer, Maschinist, Sprechfunk Atemschutz I)
- erlangte Ausbildung zum Feuerwehrgerätewart und Atemschutzgerätewart gem. FwDV 2 oder das Interesse diese Qualifikationen kurzfristig nach Stellenbesetzung zu erwerben
- Uneingeschränkte Feuerwehrdiensttauglichkeit; möglichst nach Grundsatz G26.3
- Führerschein B, BE und C
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office und ZMS-Hessen (Florix)
- Bereitschaft zur intensiven Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Gerätewarten beider Gemeinden
- Bereitschaft zur aktiven Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr Fronhausen und Lohra
- Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Interesse oder noch Fragen?

Auskünfte erteilen Frau Becker (06426/9283-14; becker-gemeinde@fronhausen.de) und Herr GBI Schnabel (0172 838 7481; feuerwehr@fronhausen.de).

Bewerbungen richten Sie bitte bis zum **15.10.2023** per Email an folgende Adresse: **gemeinde@fronhausen.de**

Schriftlich eingehende Bewerbungsunterlagen können nach Abschluss des Auswahlverfahrens nur gegen einen ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, werden nicht erstattet.

Schwerbehinderte bzw. ihnen gleichgestellte Menschen (bitte Nachweis beifügen) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Die Gemeinde Fronhausen aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeiter/innen nach Maßgabe der Vorschriften des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes (HGLG) .

Kontaktieren Sie uns, damit wir Sie auch persönlich von uns überzeugen können.

Wir freuen uns, Sie näher kennenlernen zu dürfen.

Der Gemeindevorstand

Claudia Schnabel

Bürgermeisterin

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.